

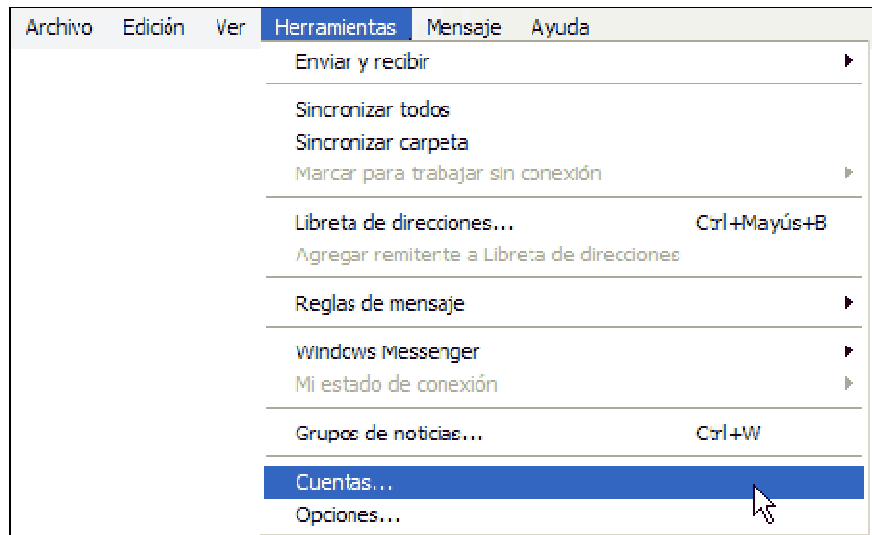
Configurar cuenta de correo provista por Telemática ISP

Configuración en Outlook Express (GUÍA GRÁFICA)

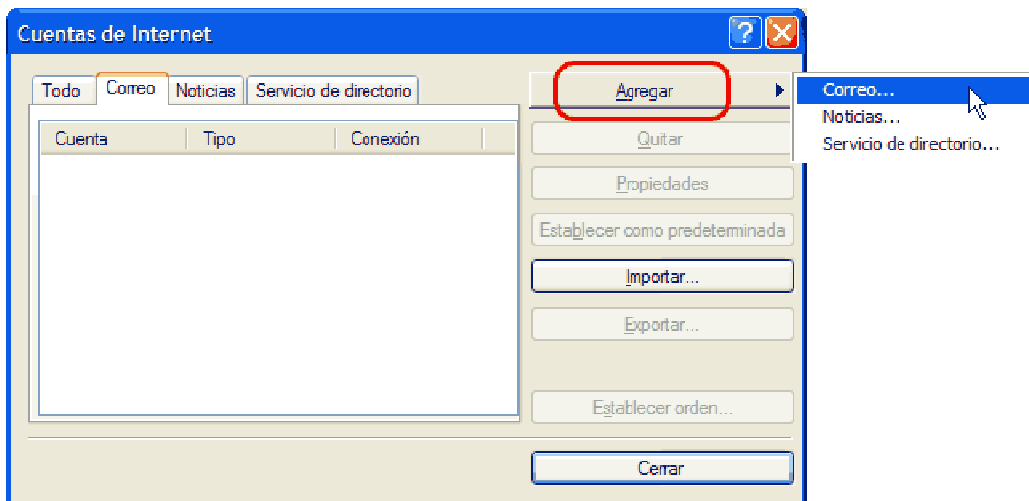
Para configurar una cuenta de correo en Outlook Express 6 le indicaremos los pasos a seguir en forma gráfica. Si dispone de una versión anterior o posterior de Outlook, los pasos son bastante parecidos aunque puede que las opciones varíen.

Sustituya los datos convenientemente: donde diga "*sudominio.com*", debe colocar el nombre de dominio.

1.- Abrir el programa. En la barra de menús, seleccione el submenú "**Herramientas**" y después la opción "**Cuentas...**":

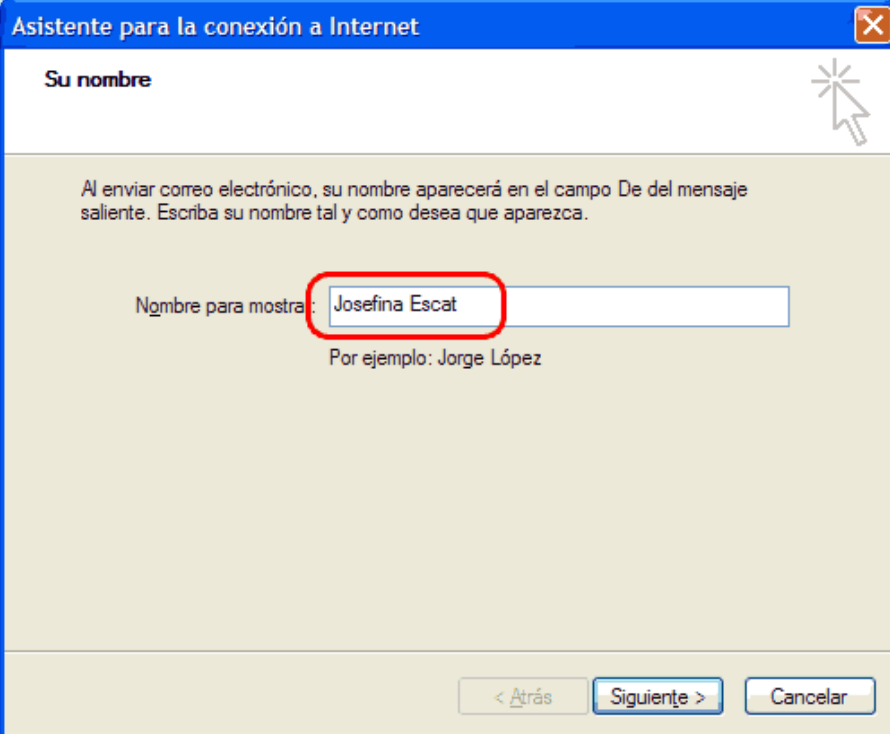


2.- A continuación, se abrirá una nueva ventana flotante:



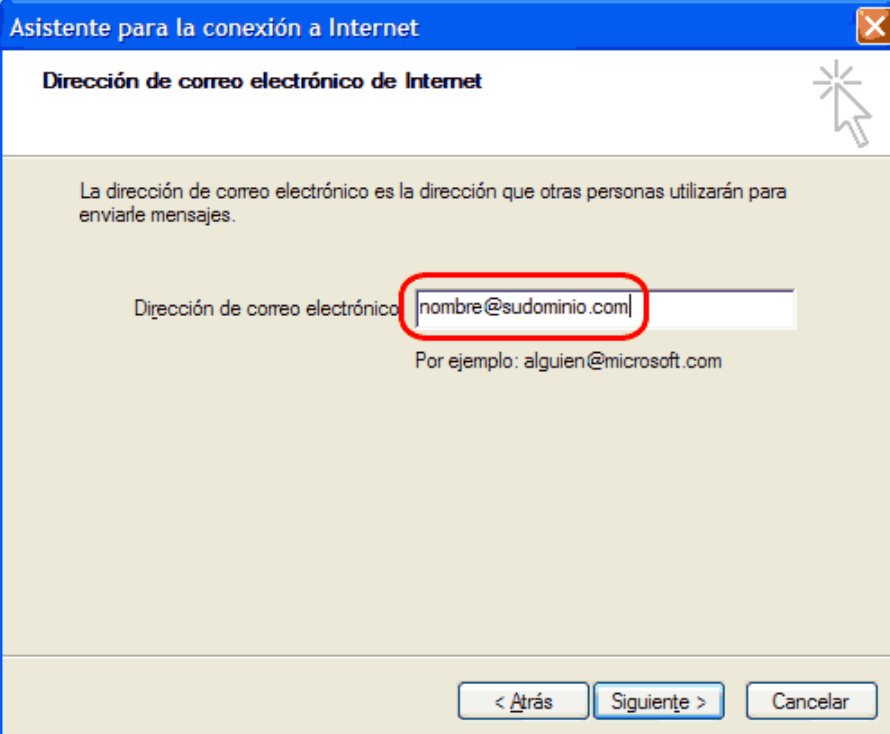
En esta ventana seleccione "**Agregar -> Correo...**", para comenzar la configuración de una nueva cuenta de correo.

3.- En la siguiente ventana, en el cuadro de texto "**Nombre para mostrar**", escriba su nombre, o el nombre que desee que aparezca como el nombre del remitente en los correos que envíe. Pulsar "**Siguiente >**".




The screenshot shows a window titled "Asistente para la conexión a Internet" with a close button in the top right corner. The main heading is "Su nombre". Below it, a text box contains the instruction: "Al enviar correo electrónico, su nombre aparecerá en el campo De del mensaje saliente. Escriba su nombre tal y como desea que aparezca." A text input field labeled "Nombre para mostrar:" contains the text "Josefina Escat" and is highlighted with a red circle. Below the field, it says "Por ejemplo: Jorge López". At the bottom, there are three buttons: "< Atrás", "Siguiente >", and "Cancelar".

4.- En esta ventana, en el cuadro de texto "**Dirección de correo electrónico**" escriba el nombre de su cuenta de correo electrónico. Pulsar "**Siguiente >**".



The screenshot shows a window titled "Asistente para la conexión a Internet" with a close button in the top right corner. The main heading is "Dirección de correo electrónico de Internet". Below it, a text box contains the instruction: "La dirección de correo electrónico es la dirección que otras personas utilizarán para enviarle mensajes." A text input field labeled "Dirección de correo electrónico:" contains the text "nombre@sudominio.com" and is highlighted with a red circle. Below the field, it says "Por ejemplo: alguien@microsoft.com". At the bottom, there are three buttons: "< Atrás", "Siguiente >", and "Cancelar".

5.- En esta ventana complete los datos: el tipo del correo entrante es **POP3**, y los servidores de correo son, en los dos casos: **sudominio.com** (sustituya sudominio.com por el nombre de su dominio). Pulsar "**Siguiente >**".



The image shows a screenshot of a Windows XP-style dialog box titled "Asistente para la conexión a Internet". The window has a blue title bar with a close button in the top right corner. Below the title bar, the text "Nombre del servidor de correo electrónico" is displayed. The main area of the window is light beige and contains the following elements:

- A label "Mi servidor de correo entrante es" followed by a dropdown menu showing "POP3".
- A label "Servidor de correo entrante (POP3, IMAP o HTTP):" followed by a text input field containing "sudominio.com".
- A label "El servidor SMTP se utiliza para el correo saliente." followed by a label "Servidor de correo saliente (SMTP):" and a text input field containing "sudominio.com".
- At the bottom right, there are three buttons: "< Atrás", "Siguiente >", and "Cancelar".

Red circles are drawn around the "POP3" dropdown, the "sudominio.com" input field for the incoming server, and the "sudominio.com" input field for the outgoing server.

6.- No olvide que el nombre de usuario es el nombre de la dirección de correo, y la contraseña es la que se haya configurado al dar de alta la cuenta de correo.

Marcar la casilla "**Recordar contraseña**" para que no nos la pida cada vez que intentemos leer el correo.

Asistente para la conexión a Internet

Inicio de sesión del correo de Internet

Escriba el nombre de la cuenta y la contraseña que su proveedor de servicios Internet le ha proporcionado.

Nombre de cuenta:

Contraseña:

Recordar contraseña

Iniciar sesión usando autenticación de contraseña segura (SPA)

Si su proveedor de servicios Internet requiere autenticación de contraseña segura (SPA) para tener acceso a su cuenta de correo, active la casilla de verificación "Iniciar sesión usando autenticación de contraseña segura (SPA)".

< Atrás Siguiente > Cancelar

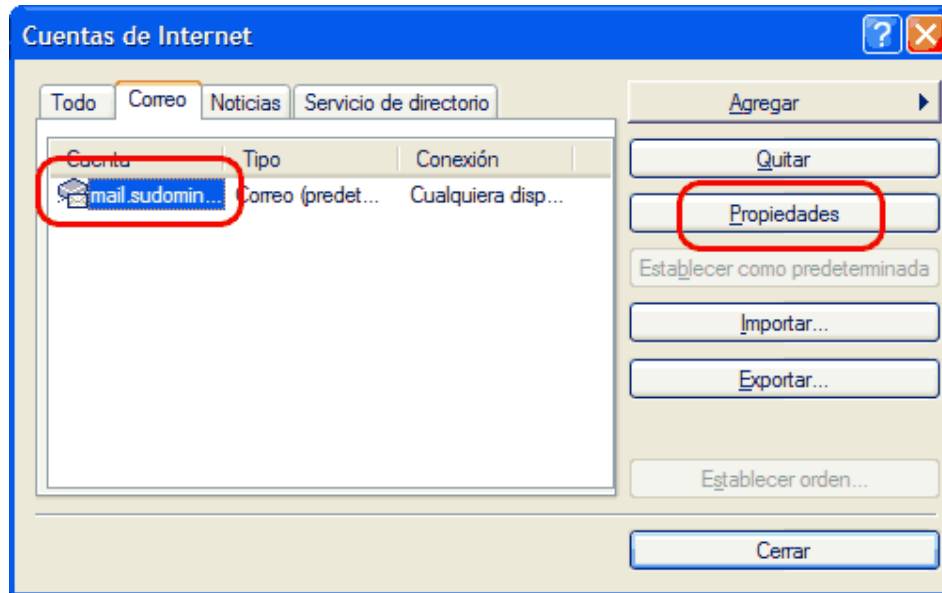
Pulsar "**Siguiente >**", con lo que acaba el proceso inicial de configuración de la cuenta de correo.

Asistente para la conexión a Internet

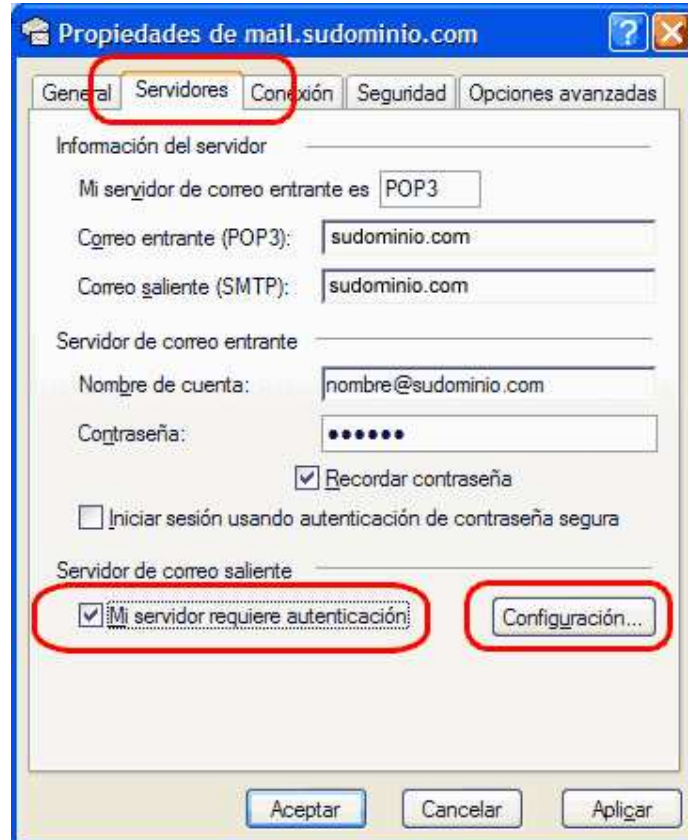
Escribió correctamente toda la información necesaria para configurar la cuenta.
Si desea guardar la configuración, haga clic en Finalizar.

< Atrás Finalizar Cancelar

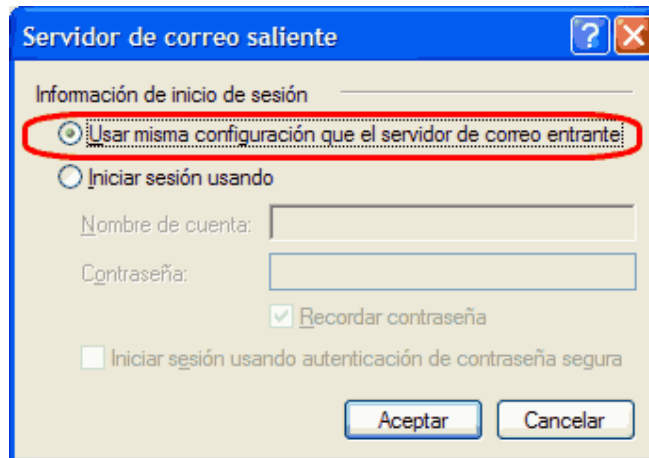
7.- Ahora falta indicar que el envío de correo se haga "autenticando el usuario", para ello hay que seleccionar la cuenta de correo que acabamos de crear y pulsar el botón "Propiedades":



Luego seleccionar la pestaña "Servidores" y marcar la casilla indicada en la imagen ("Mi servidor requiere autenticación").



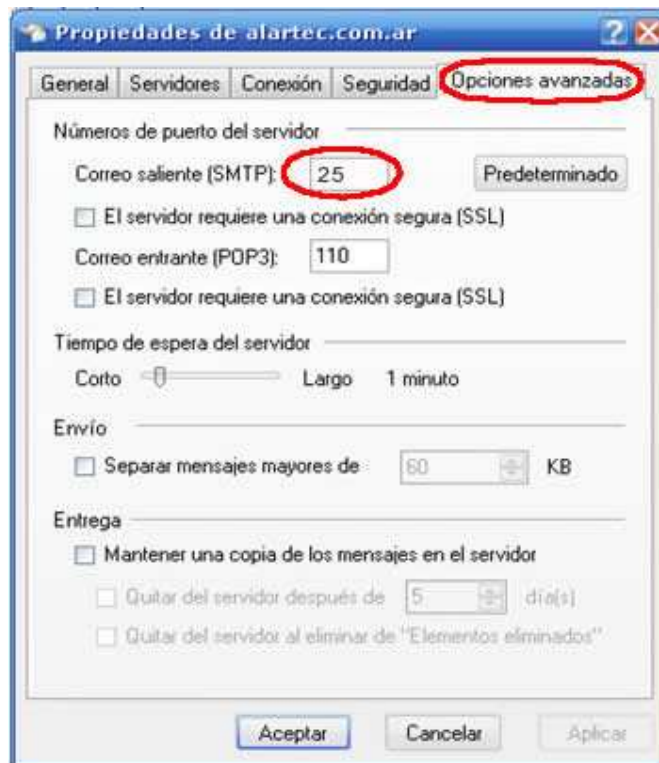
Posteriormente pulsaremos el botón "Configuración":



Nos aseguraremos de que está seleccionada la opción:
"Usar misma configuración que el servidor de correo entrante".

Normalmente, esta opción está por defecto activada. Si es así, no tendremos que hacer nada en esta pantalla, le damos Aceptar.

Para finalizar, nuestros servidores están configurados para que puedan trabajar con el puerto SMTP número 25 o 587 (este valor dependerá si su proveedor de Internet tiene bloqueado el puerto 25 o no) para el envío de e-mails. Recomendamos la utilización del puerto (SMTP) alternativo, es decir, el 587.



Luego le damos Aceptar, Cerrar y su cuenta habrá quedado configurada.